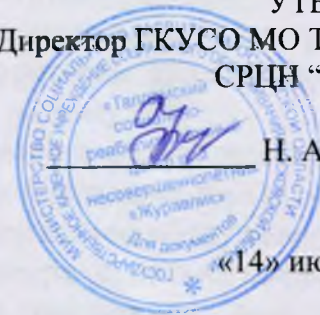


МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ТАЛДОМСКИЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ  
ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
«ЖУРАВЛИК»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКУСО МО Талдомский  
СРЦН «Журавлик»



Н. А. Пичугина

«14» июня 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

г.Талдом

2016 год

## 1. Общие положения

1.1. «Учебный центр» (далее – образовательное подразделение) является структурным подразделением Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик» (далее – Учреждение) расположено по адресу: 141900, Московская область, г.Талдом, мкр.Юбилейный, д.46а.

Тел. 8(49620)6-02-42; т/ф 8 (49620) 6-02-42

1.2. Центр учрежден Министерством социального развития Московской области в целях реализации государственной социальной политики в сфере социального обслуживания по предоставлению государственных социальных услуг гражданам с несовершеннолетними детьми, проживающими на территории Талдомского района в полустационарной форме социального обслуживания, на дому.

1.3. Центр осуществляет социальную реабилитацию детей и подростков в возрасте от 3 до 18 лет из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально-опасном положении, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.

1.4. Образовательное подразделение создаётся в Центре с целью предоставления образовательных услуг воспитанникам Центра по реализации дополнительных общеобразовательных программ: общеразвивающих программ.

1.5. Общеобразовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам подлежит лицензированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Право на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам возникает у подразделения с момента выдачи Центру лицензии.

1.6. Образовательное подразделение создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом Центра.

1.7. Непосредственное руководство и управление образовательным подразделением осуществляет заведующий, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Центра.

1.8. Образовательное подразделение в своей деятельности руководствуется

- Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области;
- Методическими рекомендациями Министерства образования Московской области;
- Уставом Центра;
- настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

1.9. Образовательное подразделение подчиняется директору Центра, а в его отсутствие (болезнь, отпуск и т.п.), заместителю директора Центра по воспитательной и реабилитационной работе

## 2. Организационная структура подразделения.

2.1. В состав структурного подразделения входят:

- заведующий подразделением;
- педагоги-психологи;
- социальные педагоги;
- инструктор по труду;
- музыкальный руководитель.
- воспитатели;
- педагог-организатор.

2.2. Требования к специалистам подразделения:



- наличие высшего или среднего специального профессионального образования и опыта работы с детьми;
- своевременное прохождение курсов повышения квалификации;
- наличие аттестации на соответствие занимаемой должности и квалификационной категории по занимаемой должности;

### 3. Цель и задачи образовательного подразделения.

3.1. Отделение осуществляет общеобразовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительные общеразвивающие программы.

3.2. Целью дополнительного образования воспитанников Учреждения является:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей воспитанников, а также оказание консультативной и методической помощи их родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

3.3. Основными задачами образовательного подразделения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников, предпосылок учебной деятельности;
- осуществление необходимой квалифицированной коррекции нарушений развития;
- обеспечение развития познавательного интереса, потребностей, способностей детей, их самостоятельной поисковой деятельности.
- предоставление образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ образования воспитанникам Центра;
- создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов воспитанников, разностороннего развития личности с учётом индивидуальных особенностей:
- на укрепление здоровья воспитанников;
- организация методической работы с сотрудниками Центра направленной на сопровождение реабилитационного процесса;
- оказание всесторонней методической помощи родителям (законным представителям);

3.4. Для реализации основных целей и задач образовательное подразделение имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать на основании государственных образовательных стандартов дополнительного образования, с учетом соответствующих примерных образовательных программ дополнительного образования (общеразвивающие программы) различных направленностей с учётом запросов и потребностей воспитанников;
- выбирать формы средства и методы обучения воспитанников;

3.5. Общеразвивающие программы, реализуемые подразделением, разрабатываются в соответствии с требованиями, изложенными в учебно-методической документации по дополнительным общеразвивающим программам с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

### 4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательная деятельность с воспитанниками Центра организуется с учётом времени их пребывания в Центре, возраста, уровня развития и степени их дезадаптации;

4.2. Общеобразовательные программы включают следующие виды деятельности:

4.2.1. Предоставление педагогических услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ:

- обучение трудовым и творческим навыкам;

-организация выставок, праздников, организация и проведение собственных выставок и других мероприятий, в том числе вместе с родителями (законными представителями);

4.3.Образовательное подразделение реализует образовательные программы, направленные на художественно-эстетическое развитие.

4.4.Образовательное подразделение организует образовательную работу с воспитанниками в течение всего календарного года, включая каникулярное время, но не менее срока реализации индивидуальной программы получателя социальной услуги;

4.5.Основными формами организации работы по реализации программ дополнительного образования воспитанников являются индивидуальные и групповые занятия;

Целесообразность выбора формы организации работы определяются специалистами подразделения в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы;

4.6.Порядок комплектования групп осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами органов управления образованием с учётом психолого-педагогического и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования воспитанников при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра;

Возраст, количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий, определяются используемой программой;

4.7.Минимальная наполняемость в группах: 7-8 человек, максимальная до 10 человек;

4.8.Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого определяется в соответствии с возрастом воспитанников и требованиями СанПин.

4.9.Занятия могут проводиться в одновозрастных и разновозрастных группах воспитанников, имеющих одинаковые проблемы.

Режим занятий регламентируется расписанием, утверждаемым директором Центра и составляется с учётом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований;

4.10.После реализации дополнительной общеразвивающей программы проводится итоговое занятие с целью отслеживания динамики развития воспитанников Центра.

4.11.Специалисты образовательного подразделения в своей деятельности тесно сотрудничают с иными специалистами Центра.

4.12.В целях оказания специалистам образовательного подразделения в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств дополнительного образования воспитанников, организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности, в разработке рабочих программ, применяемых специалистами, подборе методической литературы,



оказанию консультативной и иной методической помощи, в подразделении может создаваться Совет специалистов.

## 5. Права образовательного подразделения

5.1. Образовательному подразделению для выполнения возложенных на него функций предоставлено право:

- запрашивать информацию, документы и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на подразделение задач;
- свободно выбирать и использовать методики воспитания и обучения, учебные и методические пособия, методы оценки уровня навыков воспитанников в различных видах деятельности;
- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения;
- вносить через руководителя подразделения на рассмотрение директора Центра предложения по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения;
- иметь иные права, связанные с реализацией основной деятельности;

## 6. Ответственность образовательного подразделения

6.1. Работники образовательного подразделения несут ответственность:

- за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение возложенных на подразделение обязанностей;
- за несоблюдение требований трудовой дисциплины;
- за необеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении, Учреждении;
- за несоблюдение требований Правил внутреннего трудового распорядка, требований правил пожарной безопасности и антитеррористической защищённости;
- за выбор образовательных программ, принятых к реализации;
- за некорректное не гуманное обращение с воспитанниками.