

Положение
по защите информации конфиденциального характера
в ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних «Журавлик»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке обращения с информацией конфиденциального характера в ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик» определяет порядок обращения со служебными документами, содержащими информацию конфиденциального характера с учетом положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановления Правительства Российской Федерации от 13 мая 2016 г. № 410 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)».

2. Настоящее Положение определяет порядок обращения с документами и другими материальными носителями информации, содержащими информацию конфиденциального характера в ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик».

К информации конфиденциального характера относится несекретная информация, касающаяся деятельности ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик», ограничение на распространение которой диктуется служебной необходимостью. На документах, содержащих информацию конфиденциального характера, проставляется пометка «Для служебного пользования».

II. КАТЕГОРИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПЕРЕДАВАТЬ
ИНФОРМАЦИЮ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

3. Установлены следующие категории должностных лиц, уполномоченных передавать служебную информацию:

- Пичугина Н.А. - директор ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик»;
- Нигреева Т.А. - заместитель директора ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик»;
- Лапаева В.Е. – и.о.главного бухгалтера ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик»;
- Боброва А.А. – делопроизводитель ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик».

4. Должностные лица, принявшие решение об отнесении информации к разряду конфиденциального характера, несут персональную ответственность за обоснованность принятого решения. За разглашение информации конфиденциального характера, за нарушение порядка обращения с документами, содержащими такую информацию, ответственные лица могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

III. ПРИЕМ, УЧЕТ (РЕГИСТРАЦИЯ) ДОКУМЕНТОВ, СОДЕРЖАЩИХ ИНФОРМАЦИЮ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

5. Прием, учет (регистрация) документов, содержащих информацию конфиденциального характера, осуществляет делопроизводитель.

Документы с пометкой «Для служебного пользования»:

создаются на автоматизированном рабочем месте с закрытым доступом в общую информационную систему ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик» (локальную сеть) и в сеть «Интернет»;

передаются ответственным лицам под расписку в запечатанном конверте;

пересылаются по почте заказными почтовыми отправлениями;

регистрируются в специальном журнале;

хранятся в сейфе.

6. Запрещается сканирование–введение в систему электронного документооборота электронной версии документов с пометкой «Для служебного пользования».

7. Уничтожение документов с пометкой «Для служебного пользования», утративших свое практическое значение, производится по акту.


IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8. Настоящие Правила действуют до принятия новых. Изменения в настоящие Правила могут вноситься в ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик».

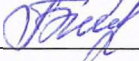
9. Настоящие Правила вносятся в Номенклатуру дел ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик» и размещаются на официальном сайте ГКУСО МО «Талдомский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Журавлик» в сети «Интернет».

Ознакомлены:

 Пичугина Н.А.

 Нигреева Т.А.

 Лапаева В.Е.

 Боброва А.А.